



Gesellschaft für  
Verkehrsberatung und  
Systemplanung mbH

## Stellenausschreibung für Studierende

Die GVS Gesellschaft für Verkehrsberatung und Systemplanung mbH ist als Systemhaus und Beratungsunternehmen im Verkehrswesen tätig. Unser Firmensitz befindet sich im Zentrum von Hannover.

### **Zum nächstmöglichen Termin suchen wir zur Unterstützung unseres Teams eine Hilfskraft (w/m/d).**

Ihre Aufgabenbereiche:

- Unterstützung bei der Personalakquise für Verkehrserhebungen (Stellenausschreibungen veröffentlichen, E-Mails beantworten, Telefongespräche entgegennehmen)
- Unterstützung bei der Betreuung laufender Verkehrserhebungen
- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Datenbearbeitung und -aufbereitung, u.a. zur Plausibilisierung von Interviews aus Verkehrserhebungen

Arbeitszeit:

- 15 - 20 Stunden in der Woche (in den Semesterferien ggf. mehr)
- Arbeitszeit ist im Rahmen der laufenden Projekte flexibel und berücksichtigt Ihre zeitlichen Vorgaben/Verfügbarkeiten

**Bezahlung: 10,50 Euro / Stunde**

Voraussetzungen:

- Noch mind. 2 Jahre Studienzeit
- Deutsch auf muttersprachlichem Niveau
- Kommunikatives Organisationstalent
- Selbstständiges Arbeiten, Flexibilität
- Gute EDV-Kenntnisse (besonders Word und Excel)
- Gute Allgemeinbildung, möglichst geographische Kenntnisse und Interesse am Thema ÖPNV

Bewerbung:

Bei Interesse senden Sie bitte eine E-Mail mit kurzem Anschreiben, tabellarischem Lebenslauf und Foto an: [bewerbung@gvs-hannover.de](mailto:bewerbung@gvs-hannover.de)

Auch Rückfragen beantworten wir Ihnen gern unter dieser Adresse.